



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. BOSCO" FENEGRO'
FENEGRO' – CIRIMIDO – LIMIDO COMASCO – LURAGO MARINONE
Via Dell'Arte, 1 – FENEGRO' - CF 80015360136
Tel. 031/935773 – Fax. 031/3521418 e-mail coic82200C@istruzione.it
coic82200c@pec.istruzione.it

Regolamento concessione libri in comodato d'uso alunni della scuola secondaria di 1° grado

Art.1 Destinatari della concessione

Destinatari della concessione sono gli alunni che frequentano le classi della scuola secondaria di primo grado i cui genitori/tutori ne facciano specifica domanda da presentare all'ufficio di segreteria della scuola, con allegata la certificazione ISEE per l'anno precedente quello della richiesta.

Al fine di garantire che il servizio sia rivolto effettivamente agli alunni meno abbienti, non si accetteranno domande sprovviste di modello ISEE.

Art. 2 Disponibilità dei testi

1. I libri di testo disponibili per il comodato d'uso sono quelli effettivamente donati dai genitori alla fine di ogni anno scolastico
2. I libri saranno acquisiti al patrimonio della scuola.
3. Non essendoci un limite al reddito ISEE tutte le domande verranno ordinate, in una graduatoria in base al reddito e saranno soddisfatte fino all'esaurimento dei testi disponibili.
4. Verrà data comunicazione alle famiglie di accoglimento delle domande in base alla disponibilità.
5. A parità di requisiti si procederà a suddividere i testi disponibili tra pari merito.
6. L'effettività della delibera del Consiglio di Istituto, è subordinata ad una donazione consistente di libri.

Art. 3 Modalità di esecuzione del comodato

1. I genitori (od eventualmente il tutore) interessati al servizio di comodato d'uso, dovranno farne immediata richiesta.
2. Le famiglie saranno informate, tramite gli alunni, della delibera del Consiglio di Istituto che istituisce il servizio di comodato gratuito dei libri. Tale delibera sarà inoltre affissa all'albo di istituto.
3. La famiglia avrà facoltà di richiedere l'assegnazione in comodato dei libri di testo sulla base delle modalità previste da circolare emanata dal dirigente scolastico.
4. All'atto della firma della dichiarazione e prima di ritirare i libri, è necessario effettuare un **versamento di € 50.00** alla scuola. Detta somma verrà restituita al termine dell'utilizzo e dopo la consegna dei libri, avuti in comodato, e non danneggiati.
5. Saranno considerati danneggiati e, quindi inservibili ad altri alunni, i testi non conservati con cura e, comunque, a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.
6. I libri saranno consegnati da parte dell'Istituto ai genitori che ne avranno titolo, all'inizio dell'anno scolastico e, comunque, entro 15 giorni dalla data in cui l'istituzione ne avrà la materiale disponibilità
7. Materialmente i libri verranno consegnati nelle mani dei genitori/tutori firmatari della richiesta di comodato.
8. Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi dati in comodato, contraddistinti da un codice, le date di consegna e di restituzione, con le relative firme dei genitori/tutori unita alla dichiarazione di assunzione di responsabilità relativa alla corretta conservazione dei testi sottoscritta dai genitori.
9. Tutti i testi saranno inseriti in apposito Registro.

10. La famiglia, che avrà fatto richiesta di concessione in comodato, successivamente avrà facoltà di rinunciare in parte o in toto alla assegnazione dei libri di testo; la rinuncia dovrà avvenire per iscritto da parte del genitore.

Art. 5 Risarcimento danni

1. Se non avverrà la restituzione, o uno o più testi risulteranno danneggiati, l'Istituto, ai sensi dell'art. 1803 e successivi del C.C., addebiterà all'alunno, e per lui alla sua famiglia (a titolo di risarcimento) una quota pari al 50% del prezzo di copertina.
2. Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, l'alunno verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

Art. 6 Termini di restituzione

1. L'utenza sarà informata tramite circolare interna di istituto delle scadenze fissate per la restituzione che comunque dovrà avvenire non oltre il termine della attività didattica per gli alunni promossi e non promossi.
2. **In caso di trasferimento ad altro istituto durante l'anno scolastico, i testi dovranno essere riconsegnati al momento della concessione del nulla osta** il cui rilascio è subordinato alla restituzione, o al risarcimento, dei libri avuti in prestito.
3. Se non saranno verificati danneggiamenti ai libri di testo, la cauzione verrà restituita.
4. Trascorsi 30 giorni dalla eventuale richiesta di restituzione dei libri, da parte degli uffici di segreteria, senza che ciò sia stato eseguito l'amministrazione si riserva di agire secondo le disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici per il recupero di quanto previsto all'art 5 del presente regolamento.

Art. 7 Destinazione risorse

Le risorse economiche derivanti sia dal trattenimento della cauzione che dal risarcimento per eventuali danneggiamenti dei testi assegnati agli alunni, verranno utilizzate quale disponibilità finanziaria per gli anni successivi da utilizzare prioritariamente per l'acquisto di nuovi testi, in subordine per l'acquisto di libri per la biblioteca e materiali didattici, anche multimediali,

Art. 8 Disposizioni finali

Il programma di attuazione del comodato d'uso dei libri di testo viene deliberato dal Consiglio di Istituto.

L'effettività della delibera del Consiglio di Istituto, riguardo alla concessione dei libri in comodato anche negli anni successivi, è subordinata alla donazione effettiva di libri da parte dei genitori

Eventuali modifiche al presente regolamento potranno essere apportate dal Consiglio di Istituto al termine di ogni anno scolastico.

Il presente Regolamento viene approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 23 giugno 2011.