

VERBALE N. 16 CONSIGLIO D'ISTITUTO 25 / 11 / 2020

Il giorno 25 del mese di novembre dell'anno 2020 alle ore 18.45 attraverso una video conferenza, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Variazioni di bilancio;
- 2) radiazioni residui attivi e passivi;
- 3) innalzamento spesa massima per singolo scontrino a € 100,00 del Fondo Economale.
- 4) Varie ed eventuali

PRESENTI :

D.S.: dott.ssa Bellino Roberta
D.S.G.A: sig.ra Buttiglieri Mariella

COMPONENTE GENITORI:

Balduini Maurizio – Clerici Cristian - Grosso Serena – Servidio Piero - Tosi Riccardo –

COMPONENTE DOCENTI:

Addario Liliana - Atzori Stefania - Bellusci Luciana - Campello Loredana - Clerici Maria Giulia - Dell'Anna Luisa - Pagani Elena – Neri Flavia

COMPONENTE NON DOCENTI

De Rose Domenica

ASSENTI :

Capalbo Giuseppina - Klimchenko Svetlana - Zorza Eliana (componente genitori)
Bove Anna (componente non docenti)

Verificato il numero legale, la seduta alle ore 18.52 è aperta.

All'ordine del giorno i seguenti punti:

Viene approvato il verbale della seduta precedente.

PUNTO 1

La Dirigente presenta al Consiglio il nuovo Direttore dei servizi generali e amministrativi (DSGA) signora Mariella Buttiglieri.

Informa il Consiglio che, data la difficile situazione creatasi con la pandemia, la presentazione e l'approvazione del Programma annuale sono state prorogate al 31 gennaio 2021. Pertanto in questa seduta il Consiglio d'Istituto è invitato a deliberare le variazioni di bilancio e non il bilancio stesso.

La DSGA illustra le variazioni avvenute rispetto al Programma Finanziario 2020 e chiarisce le motivazioni che hanno portato a tali variazioni.

A causa della pandemia sono arrivati nelle casse dell'Istituto finanziamenti non previsti e vi è stato l'obbligo a spese necessarie per la Didattica a Distanza, per consulenze di professionisti, per incrementare il patrimonio Hardware e Software, per l'igienizzazione e per la pulizia delle diverse scuole, per la salvaguardia della salute degli studenti e degli operatori scolastici.

Chiede inoltre, l'autorizzazione ad effettuare tutte le variazioni che si dovessero rendere necessarie per maggiori oneri o spese o ulteriori crediti di funzionamento amministrativo entro il 31 dicembre 2020.

Il Consiglio approva all'unanimità.

PUNTO 2

La DSGA chiede al Consiglio la radiazione dei residui attivi e passivi presenti nel bilancio. I residui provengono dai programmi Finanziari degli anni precedenti e vista l'impossibilità di incassare quelli attivi e il maggior impegno di quelli passivi risulta utile radiarli dal Programma Finanziario.

ELENCO VARIAZIONI RESIDUI ATTIVI (RADIAZIONI)

Esercizio finanziario 2020

Anno C.	Numero	Data Accert.	Data Del. Variaz.	Importo	A/V/S	Note
2016	8	26/02/2016	13/11/2020	-268,39	2/1/0	F.S.E. Pon 2014/20 10.8.1.A1
2016	10	10/05/2016	13/11/2020	-1.415,82	2/1/0	F.S.E. PON 10.8.1 A3 201/2020
2017	25	17/11/2017	13/11/2020	-13.523,60	2/2/0	PON 10.1.1A 201/2020
Totale				-15.207,81		

ELENCO VARIAZIONI RESIDUI PASSIVI (RADIAZIONI)

Esercizio finanziario 2020

Anno C.	Numero	Data Impegno	Data Del. Variaz.	Importo	P/A	T/C/S	Note
2019	234	25/11/2019	11/11/2020	-114,77	P2	3/2/14	minor impegno Irap su compenso Progetto Madrelingua Inglese
2019	236	25/11/2019	11/11/2020	-211,20	P1	6/1/4	Minor impegno Irpef su compenso progetto meno rifiuti per Gai
Totale				-325,97			

Il Consiglio approva all'unanimità.

PUNTO 3

La Dirigente Scolastica spiega che il fondo economale per le spese minute relative all'acquisto di beni di modesta entità, approvato con Delibera il 19 dicembre 2019 prevedeva l'utilizzo di una somma pari a 2000 euro, con possibilità di variazioni secondo le necessità. Il D.S.G.A, che poteva effettuare il pagamento di spese con un limite massimo di 50 euro, chiede ora di innalzare il limite a 100,00 euro a causa degli aumentati costi dei prodotti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

PUNTO 4

I genitori lamentano le difficoltà di visione dei compiti su Classroom o di connessione durante le lezioni a distanza. La Dirigente conferma che la colpa non è della scuola, ma della connessione che è molto carente sul territorio.

Il signor Balduini chiede perché gli alunni di Lurago sono chiamati a rientrare a scuola il giorno 4 dicembre che è un venerdì, oltretutto precedente un periodo di vacanza. Sarebbe stato più opportuno rientrare direttamente il giorno 9 dicembre, risparmiando così sui costi di gestione della scuola (riscaldamento, luce...).

La Dirigente risponde sostenendo che lei non ha l'autorità per predisporre la chiusura della scuola. Il plesso di Lurago è stato chiuso con un'ordinanza del Sindaco, in accordo con lei, su invito dell'ATS che ha posto in quarantena tutte le classi venute a contatto con un caso Covid. Poiché la quarantena finisce il 3 dicembre gli alunni devono rientrare il 4 e nessuno può decidere diversamente, in questo caso neanche il Sindaco o il Prefetto.

La Dirigente chiede di ricordare ai genitori l'incontro online con la dottoressa Tonetto sabato 27 dicembre alle ore 17,00.

La seduta è tolta alle ore 20,03.

Il Presidente

Piero Servidio

Il Segretario

Loredana Campello

Firmato digitalmente da ROBERTA BELLINO